

Starosta Starachowicki
ogłasza I otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu
rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych przez samorząd
powiatu starachowickiego fundacjom i organizacjom pozarządowym
w 2023 roku

Zlecanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przez samorząd powiatu odbywa się na podstawie art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzanego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. RODZAJE ZADAŃ OBJĘTYCH KONKURSEM

Określa się następujące rodzaje zadań, na realizację których, w wyniku konkursu można uzyskać dofinansowanie ze środków PFRON:

- 1) prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek;**
- 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych – aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby;**
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;**
- 4) prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych;**
- 5) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:**
 - a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,**
 - b) rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,**
 - c) usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach;**
- 6) organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy w szczególności przez:**
 - a) doradztwo zawodowe,**
 - b) przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej,**
 - c) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;**
- 7) zakup, szkolenie i utrzymanie psów asystujących w trakcie szkolenia;**
- 7a) utrzymanie psów asystujących;**
- 8) organizowanie i prowadzenie szkoleń dla tłumaczy języka migowego oraz tłumaczy-przewodników;**

- 9) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- 10) prowadzenie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego;
- 11) prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji;
- 12) opracowanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych:
 - a) dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością,
 - b) kierowanych do osób niepełnosprawnych – w tym publikowanych drukiem powiększonym, pismem Braille’a lub publikowanych w tekście łatwym do czytania.
- 13) świadczenie usług wspierających, które mają na celu umożliwienie lub wspomaganie niezależnego życia osób niepełnosprawnych, w szczególności usług asystencji osobistej.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PFRON PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

Łączna wysokość środków finansowych PFRON przeznaczona w 2023r., uchwałą Rady Powiatu, na wspieranie realizacji zadań zleczanych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych wynosi **45.000,00 zł.**

III. TERMINY I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać od dnia ogłoszenia konkursu do dnia **07.07.2023r. do godz. 15:30.** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Starachowicach lub pocztą przesłać na adres:
Starosta Starachowicki, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27 – 200 Starachowice
o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. **Na kopercie należy umieścić następujące informacje:**
 - 1) Starosta Starachowicki, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice
 - 2) pełną nazwę Oferenta i jego adres,
 - 3) rodzaj zadania publicznego zgodnie z wykazem zadań objętych konkursem.
3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie wezmą udziału w konkursie.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
5. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania, łącznie z całkowitym wypełnieniem oświadczeń na końcu oferty, jeśli pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłoszonego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy” .
6. **Do oferty należy załączyć:**
 - 1) aktualny wyciąg z ewidencji wraz ze statutem,
 - 2) pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji,

- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta.

7. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) syntetyczny opis zadania z uwzględnieniem miejsca realizacji zadania, grupy docelowej, sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarności z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty,
- 2) plan i harmonogram działań,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 5) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 6) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- 7) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego,
- 8) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

8. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Starostwa Powiatowego w Starachowicach i bez względu na okoliczności nie będą zwracane Oferentom, ani w trakcie konkursu, ani po jego zakończeniu.

9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

10. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, które w zakresie swojej działalności mają kontakt z dziećmi i młodzieżą, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r., o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U z 2023 poz. 31), mają obowiązek weryfikowania osób, które mają być zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub wykonywać inną działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Weryfikacja w rejestrze musi nastąpić przed nawiązaniem z daną osobą stosunku pracy lub przed jej dopuszczeniem do takiej działalności.

11. Rekomenduję opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

IV. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Realizacja zadań, których dotyczy postępowanie konkursowe musi nastąpić w terminie określonym każdorazowo w umowie na zlecenie realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do 15.12.2023r.
2. Warunki realizacji zadań zleconych zostaną określone w umowach, które zostaną zawarte z wybranymi Oferentami.

V. ZASADY DOTYCZĄCE ZLECANIA ZADAŃ

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć fundacje i organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest prowadzenie działalności w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, nie posiadające wymagalnych zobowiązań publicznoprawnych, w tym zobowiązań wobec PFRON, zwane dalej Oferentami.
2. Procedura udzielania dofinansowania na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej wynika z zapisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r. poz. 571) oraz „Regulaminu dotyczącego zasad zlecenia organizacjom pozarządowym i fundacjom zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w 2023r.” wprowadzonego Zarządzeniem Nr 34/2023 Starosty Starachowickiego z dnia 12.06.2023r.
3. Dofinansowanie realizacji zadania publicznego nie może być przyznane Oferentowi, który otrzymał dofinansowanie ze środków PFRON na to samo zadanie:
 - a) z samorządu województwa na podstawie art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023r. poz. 100, 173, 240, 852),
 - b) w ramach konkursu ogłoszonego przez PFRON na podstawie art. 36 ustawy, o której mowa w pkt 3 lit. a,
 - c) w ramach programów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą PFRON.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24.10.2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).
5. Oferenci mogą złożyć jedną wspólną ofertę na realizację zadania lub zadań objętych postępowaniem konkursowym, wskazując działania jakie będą realizowane przez poszczególnych oferentów oraz sposób ich reprezentowania wobec organu zlecającego realizację zadania.
6. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania, Oferent zobowiązany jest do określenia finansowego wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% całkowitych kosztów finansowych związanych z jego realizacją.
7. Oferta, która nie zawiera wkładu własnego na poziomie minimalnym 10% całkowitych kosztów zostaje odrzucona pod względem formalnym.
8. Środki finansowe stanowiące wkład własny Oferenta mogą pochodzić ze środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł publicznych, pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych i/lub środków finansowych pochodzących ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego.
9. Oprócz finansowego wkładu własnego, Oferent może zadeklarować także osobowy wkład własny w formie świadczenia pracy społecznej przez wolontariuszy lub członków organizacji pozarządowej.
10. W przypadku określenia osobowego wkładu własnego:
 - 1) Oferent zobowiązany jest do określenia wartości wkładu osobowego obliczonego na podstawie kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za jedną godzinę świadczonej pracy,
 - 2) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje, spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy,

- 3) jeżeli świadczenie wolontariusza w ramach realizacji zleconego zadania publicznego, wykonywane jest przez okres dłuższy niż 30 dni, Oferent jest zobowiązany do zawarcia z wolontariuszem pisemnego porozumienia,
 - 4) w przypadku gdy Oferent wykaże jako wkład osobowy świadczenie członka organizacji, jako wolontariusza, zobowiązany jest do prowadzenia karty pracy wraz ze szczegółowym opisem wykonywanej pracy,
 - 5) wolontariuszem nie może być beneficjent ostateczny zadania ani osoba zatrudniona u Oferenta na podstawie umowy o pracę.
11. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach oraz na stronie internetowej powiatu.

VI. TERMINY, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja ds. dokonywania oceny, wyboru ofert oraz przyznawania dofinansowania ze środków PFRON na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczonych fundacjom i organizacjom pozarządowym w ciągu 30 dni od dnia zamknięcia konkursu.
2. Dokonywanie oceny i wybór najkorzystniejszych ofert, następuje przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - 1) merytoryczna wartość zadania, jego zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Powiatu,
 - 2) korzyści płynące dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) koszty zadania, w tym wysokość wkładu własnego organizacji,
 - 4) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji podobnych przedsięwzięć na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 5) racjonalność i rzetelność sporządzonego kosztorysu.
3. Przy ocenie budżetu zadania, za koszty kwalifikowane uznaje się w szczególności:
 - 1) koszty merytoryczne bezpośrednio związane z realizacją zadania,
 - 2) koszty obsługi, w tym koszty administracyjne,
 - 3) inne koszty, niezbędne do realizacji zadania, w tym koszty wyposażenia i promocji.
4. Koszty administracyjne i koszty obsługi nie mogą stanowić więcej niż 20% całkowitych kosztów realizacji zadania.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ POWIAT STARACHOWICKI W 2022 ROKU ZADANIACH TEGO SAMEGO RODZAJU, KOSZTACH ICH REALIZACJI Z UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW PFRON PRZEKAZANEGO ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM

W 2022r. samorząd powiatu starachowickiego zlecił, w ramach otwartego konkursu ofert, organizacjom pozarządowym realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

Udzielono w tym zakresie dofinansowania ze środków PFRON na ogólną kwotę **45.000,00 zł** zlecając do realizacji następujące rodzaje zadań:

45.000,00 zł – „Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach”

STAROSTA



Piotr Ambroszczyk